

| | |
|---------------------|------------------------|
| Fecha Pago Anticipo | 12/06/2018 |
| Fecha Elab. Compro. | 18/06/2018 |
| N° de Oficio | GDOO / C-0070 / 2018 F |
| RESUMEN COM: | Terminada |

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Jun 18 2018 12:35PM

| | | | |
|---------------------|----------------------------|---------|--|
| GERENTE O DIRECTOR: | ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER | PUESTO: | GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES |
| COMISIONADO: | CLAUDIA OLVERA ESCOBEDO | PUESTO: | JEFE DE CONSTITUCION DE ORGANISMOS OPERADORES |
| ACOMPANA A: | | PUESTO: | |

ELABORÓ DOCUMENTO: CLAUDIA OLVERA ESCOBEDO - JEFE DE CONSTITUCION DE ORGANISMOS OPERADORES
STATUS: Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

| FECHA | DESAYUNO | COMIDA | CENA | HOSPEDAJE COMPROBADO |
|------------|--|--|--------------------|---|
| 12/06/2018 | MUNICIPIO: Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 73.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y Jefes de Areas del SAMAPA para la elaboración de su Manual de Organización | MUNICIPIO: Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 128.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP: Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) | Sin Cena. \$ 0.00 | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| 13/06/2018 | MUNICIPIO: Mazamitla \$ 92.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y Jefes de Areas del SAPASMAZA para la elaboración de su Manual de Organización | MUNICIPIO: Mazamitla \$ 166.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP: Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) | Mazamitla \$ 92.00 | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| 14/06/2018 | MUNICIPIO: Magdalena \$ 73.00 GD: (1) 0.00 ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y Jefes de Areas del SAPASMAG para la elaboración de su Manual de Organización | MUNICIPIO: Magdalena \$ 128.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP: Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) | Sin Cena. \$ 0.00 | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

| RESUMEN DE LA COMISIÓN | | CONCEPTO | ANTICIPO | COMPROB. | IVA | SALDO | VEHÍCULO - PLACAS: | JGW 5705 | *CON RECARGA |
|-------------------------|-----------------------|---------------------|-------------------------------------|----------|------|---------|--|------------------------------------|--------------|
| FECHA SALIDA: | 12/06/2018 | VIÁTICOS \$: | 752.00 | 752.00 | 0.00 | \$ 0.00 | TIPO / CILINDROS / REND: | YARIS SD CORE / 4 Cil. / 9.5 Km/l. | |
| HORA SALIDA: | 7:00 Hrs. | GASTOS DIVERSOS \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | MARCA / MODELO: | Toyota / 2009 | |
| DÍA(S) COMISIÓN: | 3 | GASOLINA \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | KM: INICIAL - FINAL: | 105,099.00 Km. / 105,707.00 Km. | |
| FECHA DE REGRESO: | 14/06/2018 | PEAJE \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | KM. RECORRIDO | 608.00 Km. | |
| HORA DE REGRESO: | 18:00 Hrs. | TRANSPORTE \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | COMBUSTIBLE EN COMISIÓN | | |
| TIPO DE COMISIÓN: | Otros | PROGRAMA: | GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2018 | | | | ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO = | 0 + 1,080 + 0 = 1,080 | |
| HORÓMETRO COMPROBACIÓN: | 0.00 Hrs. | | | | | | GASOLINA POR KM RECORRIDO: | 430.00 | |
| JUST. VALES EXCE: | Visita a 3 municipios | | | | | | SALDO EN VALES RECORRIDO = | 650.00 | |
| | | | | | | | VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO: | 0.00 - 0.00 | |
| | | | | | | | SALDO VALES MANIOBRAS: | 0.00 | |
| | | | | | | | \$ VALES A REGRESAR: | 0.00 \$ | |

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 752.00 (SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR
CEA

CARGO CONTABLE \$ 752.00
MENOS ANTICIPO \$ 752.00
SALDO \$ 0.00

COMISIONADO
CLAUDIA OLVERA ESCOBEDO
JEFE DE CONSTITUCION DE ORGANISMOS OPERADORES

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN DIRECTOR O GERENTE

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

CLAUDIA OLVERA ESCOBEDO N° OFICIO: GDOO / C-0070 / 2018

DEL DÍA: 12/06/2018 AL DÍA: 14/06/2018

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Se acudió el día 12 de junio del presente año al Municipio de Ixtlahuacán de los Membrillos, Jalisco, para impartir curso para la elaboración del Manual de Organización del OPD. En dicha reunión se tuvo la presencia del Director General, jefes de área y demás personal del SAMAPA, donde realizó una presentación de los elementos que conforman el documento modelo elaborado por CEA para su implementación en el sistema, para su adecuación con su funcionamiento; se abrieron dinámicas con los asistentes para iniciar con la formulación e integración de sus componentes. Se acordó que se iniciará la revisión y ajuste para la integración de su Manual.




Se acudió el día 13 de junio del presente año al Municipio de Mazamitla, Jalisco, para impartir curso para la elaboración del Manual de Organización del OPD a Director General y jefes de área del SAPASMAZA. En dicha reunión se realizó una presentación de los elementos que conforman el documento modelo elaborado por CEA para su implementación en el sistema, para su adecuación; se abrieron espacio para la participación de los asistentes para la formulación de la Misión, Visión y Valores y se pudo explicar la congruencia que debe tener lo escrito con su funcionamiento. Se acordó que se iniciará la revisión y ajuste para la integración de su Manual.

Se acudió el día 14 de junio del presente año al Municipio de Magdalena, Jalisco, para impartir curso para la elaboración del Manual de Organización del OPD a Director General, jefes de área del SAPASMAG. En dicha reunión se realizó una presentación de los elementos que conforman el documento modelo elaborado por CEA para su implementación en el sistema; se abrieron dinámicas con los asistentes para explicar y ejemplificar que lo que se tiene escrito deba tener congruencia con el funcionamiento del Organismo. Se acordó que se iniciará la revisión y ajuste para la integración de su Manual.

COMENTARIOS:

Se dará seguimiento

| | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C: | |
| CLAUDIA OLVERA ESCOBEDO | Nº OFICIO: GDOO / C-0070 / 2018 |
| DEL DÍA: 12/06/2018 | AL DÍA: 14/06/2018 |

| SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES) | NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA |
|--|---|
|    | <p>Alejandra Guadalupe Cortés Rojas. Encargada de Recursos Humanos. <i>[Signature]</i> CR. 12/Junio/2018.</p> <p><i>[Signature]</i> 13/06/2018</p> <p>Jose Adrian Gonzalez Rodriguez. <i>[Signature]</i> 14/06/2018</p> |

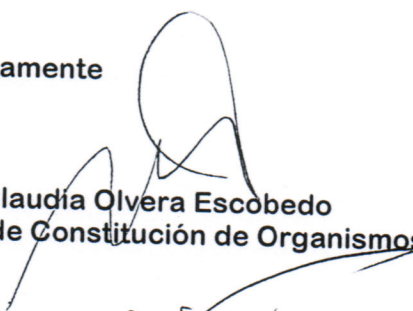
NOTA INFORMATIVA

Guadalajara, Jalisco, a 18 de junio de 2018.

Sirva la presente para informar que en las fechas 12, 13 y 14 de junio del 2018, se acudió a los Municipios de Ixtlahuacán de los Membrillos, Mazamitla y Magdalena, Jalisco, respectivamente a cumplir con una comisión en el vehículo tipo Yaris, Sd Core, marca Toyota, con placas de circulación JGW 5705, sustentada con el oficio número GDOO/C-0070/2018; comisión en la cual se solicitó un total de vales de gasolina de 1,080.

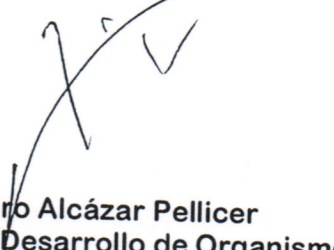
Del saldo en vales de gasolina recorridos por la cantidad de 650 (Seiscientos cincuenta), que arroja la comprobación del oficio de comisión arriba mencionado, se reintegrarán 580, ya que el resto se encuentra en el vehículo.

Atentamente

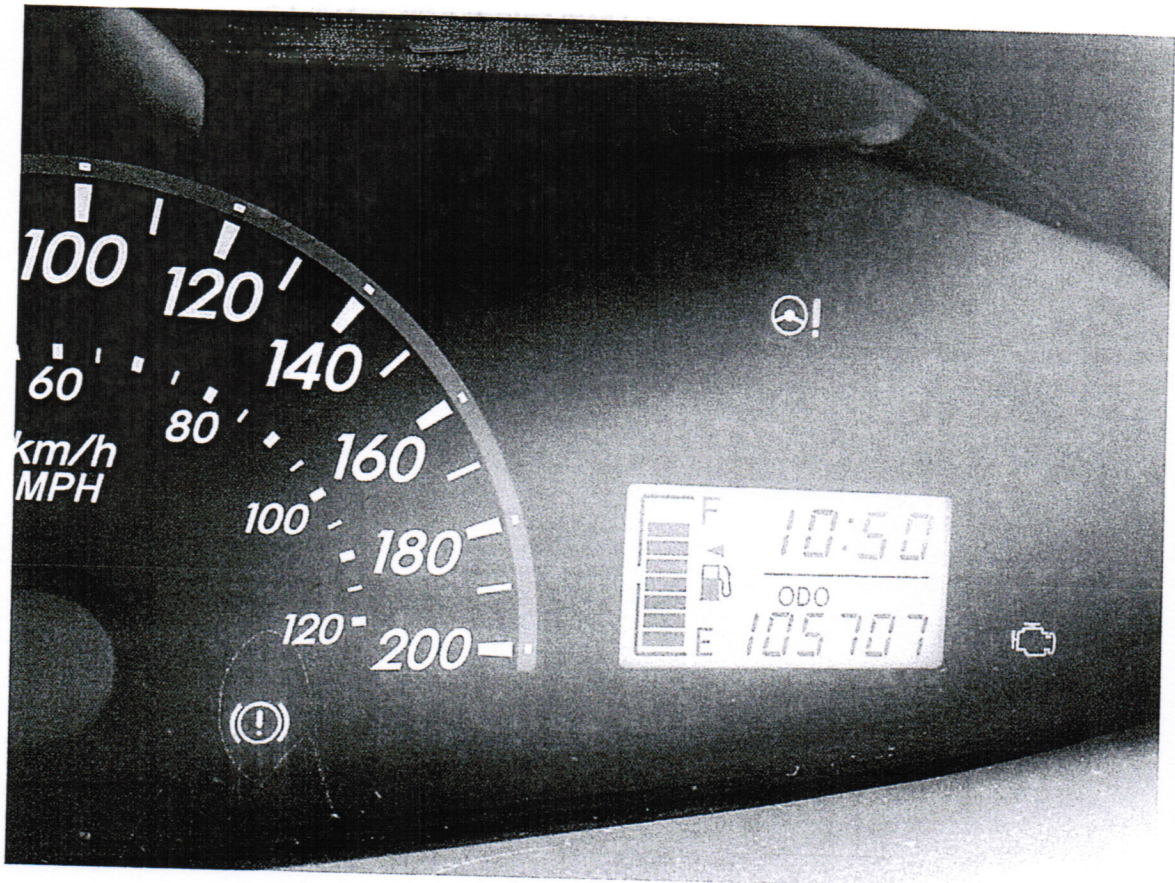


Lic. Claudia Olvera Escobedo
Jefe de Constitución de Organismos Operadores

Vo.Bo.



Lic. Alejandro Alcázar Pellicer
Gerente de Desarrollo de Organismo Operadores



Kilometraje final del vehículo Yaris, con placas JGW 5705, de la comisión GDOO/C-0070/2018, de los días 12, 13 y 14 de junio de 2018.

| | | |
|--------------|-----|------------------------|
| DÍA | MES | AÑO |
| 11 | 06 | 2018 |
| N° DE OFICIO | | GDOO / C-0070 / 2018 F |

| | | | |
|---------------------|---|---------|---|
| GERENTE O DIRECTOR: | ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER | PUESTO: | GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES |
| COMISIONADO: | CLAUDIA OLVERA ESCOBEDO | PUESTO: | JEFE DE CONSTITUCION DE ORGANISMOS OPERADORES |
| ACOMPAÑA A: | | PUESTO: | |
| ELABORÓ DOCUMENTO: | CLAUDIA OLVERA ESCOBEDO - JEFE DE CONSTITUCION DE ORGANISMOS OPERADORES | STATUS: | Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario |

| DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA | | | | | |
|--|--------------------|----------|---|--|-------------|
| FECHA | MUNICIPIO | DESAYUNO | COMIDA | CENA | HOSPEDAJE |
| 12/06/2018 | NA. \$ 0.00 | | Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 128.00 | Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 73.00 | NA. \$ 0.00 |
| ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y Jefes de Áreas del SAMAPA para la elaboración de su Manual de Organización | | | | | |
| 13/06/2018 | Mazamitla \$ 92.00 | | Mazamitla \$ 166.00 | Mazamitla \$ 92.00 | NA. \$ 0.00 |
| ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y Jefes de Áreas del SAPASMAZA para la elaboración de su Manual de Organización | | | | | |
| 14/06/2018 | Magdalena \$ 73.00 | | Magdalena \$ 128.00 | NA. \$ 0.00 | NA. \$ 0.00 |
| ACTIVIDAD: Capacitación a Director General y Jefes de Áreas del SAPASMAG para la elaboración de su Manual de Organización | | | | | |

| | | | | | |
|----------------------|-----------------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------------|---------------|
| FECHA SALIDA: | 12/06/2018 | VIÁTICOS \$: | 752.00 | VEHÍCULO - PLACAS: | JGY 6533 |
| HORA SALIDA: | 7:00 Hrs. | GASTOS DIVERSOS \$: | 0.00 | TIPO: | YARIS SD CORE |
| DÍA(S) PROBABLES(S): | 3 | GASOLINA \$: | 0.00 | MARCA / MODELO: | Toyota / 2009 |
| FECHA PROB. REGRESO: | 14/06/2018 | PEAJE \$: | 0.00 | CILINDRAJE: | 4 |
| HORA DE REGRESO: | 18:00 Hrs. | TRANSPORTE \$: | 0.00 | KILOMETRAJE INICIAL: | 151,979.00 |
| TIPO DE COMISIÓN: | Otros | PROGRAMA: | GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2018 | EFFECTIVO EN VALES: | 0.00 |
| JUST. VALES EXCE: | Visita a 3 municipios | | | EFE. VALES EXCEDENTE: | 1,080 |
| | | | | EFE. VALES MANIOBRA: | 0 |

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: (SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

COMISIONADO:
CLAUDIA OLVERA ESCOBEDO
JEFE DE CONSTITUCION DE ORGANISMOS OPERADORES

AUTORIZA COMISIÓN
DIRECTOR O GERENTE

COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA DE JALISCO JALISCO

PAGADO

12 JUN 2018

CAJA

10.216

COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA DE JALISCO JALISCO

RECIBIDO

12 JUN 2018

GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES